



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 1
Ancona	Data:	

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F.
INNOVAZIONE, RICERCA E COMPETITIVITA' DEI SETTORI PRODUTTIVI
53/IRE **18/05/2016**

Oggetto: POR MARCHE FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 2.2 – Criteri di attuazione del programma di attività per lo sviluppo del Cluster Tecnologico Nazionale AgriFood e concessione contributo all’associazione Agrifood Marche di Ancona

IL DIRIGENTE DELLA P.F.
INNOVAZIONE, RICERCA E COMPETITIVITA' DEI SETTORI PRODUTTIVI

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, predisposto dalla PF innovazione, ricerca e competitività dei settori produttivi, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, emanare il presente decreto;

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2015, n. 30 concernente “Disposizioni per la formazione del Bilancio 2016/2018 della Regione Marche (Legge di stabilità 2016)” in vigore dal 01/01/2016;

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2015, n. 31 concernente “Bilancio di previsione 2016/2018” in vigore dal 01/01/2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1191 del 30/12/2015 concernente D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 – art. 39 comma 10 – Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2016/2018 – ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1192 del 30/12/2015 concernente D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 – art. 39 comma 10 – Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2016-2018 - ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale 42 del 28.01.2016 concernente: “D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05/05/2009, n. 42. Modifiche tecniche alla numerazione dei capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2016/2018 (DGR n. 1192/2015);

VISTA la DGR n. 239 del 18.03.2016 avente ad oggetto: “Art. 51 D.Lgs. 118/2011 - Art. 10 L.R. 31/2015 - Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2016-2018 di entrate derivanti da assegnazione di fondi vincolati a scopi specifici e relativi impieghi - Variazione del Bilancio Finanziario gestionale 1° Provvedimento”;

VISTA la DGR n. 275 del 25.03.2016 avente ad oggetto: “Art. 51, D.Lgs 118/2011. Reiscrizione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2016 delle economie di spesa - Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale - 3° provvedimento”;

VISTA la DGR n. 279 del 25.03.2016 DEL 25.03.2016 avente ad oggetto: “Art. 51, comma 2, D.Lgs 118/2011 - Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 2
	Data:	

previsione 2016-2018 riguardanti l'utilizzo di risorse vincolate. Variazione del Bilancio Finanziario gestionale. Annualità 2016 euro 9.101.479,25 - annualità 2017 euro 8.404.240,99 - annualità 2018 euro 8.842.275,72”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 155 del 9/03/2015 concernente “Manifestazione di interesse al Cluster Nazionale Agrifood ai sensi dell’art.2 dell’avviso emanato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca con decreto direttoriale 30 maggio 2012 n.257 e succ. mod.”;

- D E C R E T A -

- 1) di dare atto che con Deliberazione n. 155 del 09.03.2015 la Giunta Regionale, ai sensi dell’art. 2 c. 3 del Decreto Direttoriale 30 maggio 2012 n. 257/Ric MIUR, ha manifestato interesse a sostenere il Cluster Tecnologico Nazionale AgriFood (C.L.A.N.), in quanto il suo piano di sviluppo strategico risulta coerente con la Strategia di specializzazione intelligente (DGR 157/2014), con il POR Marche FESR 2014/2020 e con la programmazione regionale, individuando l’associazione denominata Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428) quale aggregazione regionale pubblico privata di riferimento;
- 2) di approvare il programma di azioni e attività proposto dall’associazione Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428), con nota del 4 novembre 2015, per lo sviluppo e la valorizzazione del suddetto Cluster Tecnologico Nazionale;
- 3) di stabilire che il suddetto programma dovrà essere realizzato dall’associazione Cluster Agrifood Marche di Ancona (C.F. 93143310428), in coerenza con le azioni stabilite nella D.G.R. 1579/2013, conformemente a quanto previsto nel POR Marche FESR 2014/2020 e in base alle linee guida di cui all’allegato 2, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di concedere all’associazione Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428) il contributo di € 199.500,00 per la realizzazione del suddetto Programma, secondo gli importi indicati nell’allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 5) di assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 199.500,00 a favore dell’associazione Cluster Agrifood Marche di Ancona (C.F. 93143310428) a carico dei capitoli 2140520040, 2140520041 e 2140520042 del bilancio di previsione 2016/2018 come di seguito specificato:

ANNUALITA'	Capitolo 2140520040 (quota UE 50%)	Capitolo 2140520041 (quota STATO 35%)	Capitolo 2140520042 (quota REGIONE 15%)	TOTALI
2016	€ 31.875,00	€ 22.312,50	€ 9.562,50	€ 63.750,00
2017	€ 40.375,00	€ 28.262,50	€ 12.112,50	€ 80.750,00
2018	€ 27.500,00	€ 19.250,00	€ 8.250,00	€ 55.000,00
TOTALI	€ 99.750,00	€ 69.825,00	€ 29.925,00	€ 199.500,00

- 6) Le classificazioni delle transazioni elementari dei capitoli 2140520040, 2140520041 e 2140520042 sono le seguenti:

Capitolo 2140520040 (quota UE 50%);

Missione / programma	Codice economico	COFOG	Transazione UE	SIOPE	CUP	Spesa ricorrente e non ricorrente	Codice perimetro sanitario	Codice programma politica regionale unitaria
14.05	2.3.2.04.01.001	04.9	3	2.03.03.2332	B38C15000810007	4	3	013



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 3
	Data:	

Capitolo 2140520041 (quota Stato 35%);

Missione / programma	Codice economico	COFOG	Transazione UE	SIOPE	CUP	Spesa ricorrente e non ricorrente	Codice perimetro sanitario	Codice programma politica regionale unitaria
14.05	2.3.2.04.01.001	04.9	4	2.03.03.2332	B38C15000810007	4	3	013

Capitolo 2140520042 (quota Regione 15%);

Missione / programma	Codice economico	COFOG	Transazione UE	SIOPE	CUP	Spesa ricorrente e non ricorrente	Codice perimetro sanitario	Codice programma politica regionale unitaria
14.05	2.3.2.04.01.001	04.9	7	2.03.03.2332	B38C15000810007	4	3	013

- 7) di applicare l'art.1 del D.P.R. del 7 aprile 2000 n. 118;
- 8) di pubblicare sul B.U.R. della Regione il presente atto completo dell'allegato che forma parte integrante dello stesso, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17.

Il presente decreto è formato da n. 36 pagine di cui n. 26 pagine di allegati

Luogo di emissione Ancona

IL DIRIGENTE DELLA P.F.
INNOVAZIONE, RICERCA E COMPETITIVITA'
DEI SETTORI PRODUTTIVI
Dott.ssa Patrizia Sopranzi



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 4
Ancona	Data:	

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

REGOLAMENTO (UE) N. 1301/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 480/2014 DELLA COMMISSIONE del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

REGOLAMENTO (UE) N.651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;

Deliberazione della Giunta Regionale n. 157 del 17.02.2014 avente ad oggetto: "Strategia per la ricerca e l'innovazione per la specializzazione intelligente";

Accordo di partenariato relativo alla programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2014-2020 approvato il 29 ottobre 2014;

Decisione della Commissione europea C(2015) 926 del 12/02/2015 che approva il POR Marche FESR 2014-2020 per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione".

Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Deliberazione della Giunta Regionale n. 128 del 02.03.2015 avente ad oggetto: "Art. 51, comma 10 D.Lgs. 118/2011 – art. 29, comma 1 della L.R. 31/2001 – art. 27 comma 1 e 2 L.R. 37/2014 – Iscrizione nel Bilancio di previsione 2015-2017 di entrate derivanti da assegnazione di fondi da parte dello Stato e dalle UE vincolati a scopi specifici e della relative spese – Nuova Programmazione FESR 2014-2020 - € 77.918.039,70 (2015) - € 40.132.746,60 (2016) - € 40.935.943,90 (2017)";

Deliberazione della Giunta Regionale n. 132 del 02.03.2015 avente ad oggetto: "Art. 51 comma 10 D.Lgs. 118/2011 – Art. 29 comma 2 della L.R. 31/2001 – Variazione compensativa al POA 2015 approvato con DGR n. 1463 del 29 dicembre 2014 e al POT 2015-2017 approvato con DGR n. 62 del 09.02.2015 e sue successive modificazioni ed integrazioni – Cofinanziamento regionale al POR FESR 2014-2017 - € 13.750.242,30 (2015) - € 7.082.249,40 (2016) - € 7.223.990,10 (2017)";



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	5

Deliberazione Amministrativa del Consiglio Regionale n. 126 del 31.03.2015 avente ad oggetto: “L. 140/2006, art. 6. Approvazione definitiva del POR FESR Marche “Competitività” 2014/20 – Annualità 2015/2017 - Complessivi euro 187.043.212,00”;

Decreto Direttoriale 30 maggio 2012 n. 257/Ric. approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e concernente: “Avviso per lo sviluppo e il potenziamento di cluster tecnologici nazionali;

Decreto Direttoriale 12 luglio 2012 n. 414/Ric. approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e concernente: “Integrazioni all’Avviso 257/Ric del 30 maggio 2012” ;

Decreto Direttoriale del 14 dicembre 2012, n. 18, approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e concernente: “Approvazione graduatoria dei progetti ammessi”;

Decreto Direttoriale dell’11 ottobre 2013 n. 1883, approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca di ammissione a finanziamento dei progetti con la rimodulazione dei costi effettuata dagli esperti tecnico-scientifici;

Deliberazione della Giunta Regionale n. 1305 del 15.09.2012 avente ad oggetto: “Approvazione schema lettera di intenti per la manifestazione di interesse a sostenere lo sviluppo e la valorizzazione di cluster tecnologici nazionali, ai sensi dell’avviso approvato dal Ministero dell’istruzione dell’università e della ricerca con decreto direttoriale 30 maggio 2012 n. 257 (e succ. mod.)”;

Deliberazione della Giunta Regionale n. 1579 del 25.11.2013 concernente l’approvazione dell’accordo multiregionale di programma tra il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e la Regione Marche per l’attuazione di azioni complementari e funzionali allo sviluppo e alla valorizzazione dei Cluster Tecnologici Nazionali, ai sensi dell’articolo 3 dell’avviso di cui al decreto direttoriale 30 maggio 2012 n. 257 e successive modifiche;

Deliberazione della Giunta regionale n.155 del 9/03/2015 concernente “ Manifestazione di interesse al Cluster Nazionale Agrifood ai sensi dell’art.2 dell’avviso emanato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca con decreto direttoriale 30 maggio 2012 n.257 e succ. mod.”

MOTIVAZIONE

L’Asse 1 del POR MARCHE FESR 2014-2020 prevede all’Azione 2.2 l’attuazione di interventi volti a sostenere la partecipazione degli attori del sistema imprenditoriale e scientifico regionale alle principali piattaforme di ricerca e di specializzazione tecnologica presenti a livello nazionale ed internazionale.

Con tale Azione si intende consolidare i processi di aggregazione delle strutture di eccellenza marchigiane su determinati ambiti di ricerca considerati strategici per la crescita economica intelligente, sostenibile ed inclusiva, poiché in grado di garantire vantaggi più significativi per la competitività delle imprese presenti sul territorio regionale.

Il riferimento è in particolare alle aggregazioni pubblico-private che si sono costituite nelle Marche, in coerenza con la Strategia di specializzazione intelligente approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione n. n. 157 del 17 febbraio 2014, al fine di partecipare allo sviluppo dei Cluster Tecnologici Nazionali.

Con questa azione, infatti, la Regione Marche intende supportare l’azione avviata dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (di seguito MIUR) con il Decreto Direttoriale 30 maggio 2012 n. 257/Ric per lo



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 6
Ancona	Data:	

sviluppo e il potenziamento di Cluster Tecnologici Nazionali, promuovendo interventi complementari tra i diversi livelli istituzionali di governo che siano in grado di incentivare la ricerca collaborativa nei processi produttivi e contribuire alla crescita economica del sistema Paese.

In quest'ottica la regione Marche, ai sensi dell'art. 2 c. 3 del Decreto Direttoriale 30 maggio 2012 n. 257/Ric MIUR, ha manifestato interesse (DD.GG.RR. 1327/2012 e 1579/2013) allo sviluppo dei Cluster "Fabbrica intelligente" e "Tecnologie per gli ambienti di vita," concedendo un contributo alle associazioni Marche Manufacturing (euro 200.000,00) ed e-Living di Ancona (euro 300.000,00) per la realizzazione di un programma di attività complementari e funzionali allo sviluppo dei Cluster.

Successivamente, con Deliberazione n. 155 del 09.03.2015 la Giunta Regionale ha manifestato interesse a sostenere anche il Cluster Tecnologico Nazionale "Agrifood (C.L.A.N.)", (Cfr. Decreto Direttoriale del 14 dicembre 2012 n. 18 MIUR), in quanto ritenuto coerente con la programmazione regionale, individuando l'associazione Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428) quale aggregazione regionale pubblico privata di riferimento.

Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M.) è un'associazione senza scopo di lucro costituita il 12 marzo 2015 (atto registrato in Ancona il 23.03.2015 n. 1699 Serie 1T), ai sensi dell'art. 36 e s.s. Cod. Civ., con sede in via Brece Bianche ad Ancona.

L'associazione si pone l'obiettivo di mettere a sistema il mondo agro-alimentare e di cooperare per l'individuazione di percorsi comuni verso l'innovazione basata sulla ricerca, integrando e trasferendo conoscenza, promuovendo e catalizzando progettualità che rispondano ad esigenze di innovazione.

Tra i soci fondatori dell'associazione, come si evince dall'atto costitutivo, figurano l'Università Politecnica delle Marche, l'Università degli Studi di Macerata, l'Università degli Studi di Camerino, l'Università degli Studi di Urbino, il Consiglio Nazionale delle Ricerche, la Lega Regionale delle Cooperative, la Confindustria, la Confederazione Nazionale dell'Artigianato, la Confartigianato la Confederazione Italiana Agricoltori, oltre a numerose imprese che rappresentano le eccellenze del settore agricolo ed agroalimentare marchigiano.

Con nota ID 0180484 del 13.03.2015 la Regione Marche ha trasmesso al MIUR la propria manifestazione di interesse, al fine di partecipare all'Accordo di Programma multiregionale che, in base allo schema approvato con D.G.R. 1579/13, è in corso di sottoscrizione tra le Regioni Abruzzo, Emilia Romagna, Liguria, Lombardia, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana e Umbria.

In particolare, con la suddetta nota, la Regione Marche si è impegnata a sostenere le azioni complementari e/o funzionali allo sviluppo e alla valorizzazione del Cluster che, in coerenza con quelle già stabilite dalla D.G.R. 1579/2013 per i Cluster "Fabbrica intelligente" e "Tecnologie per gli ambienti di vita", sono state declinate nelle seguenti linee di attività:

- 1) qualificazione, consolidamento e sviluppo del Cluster, anche al fine della definizione del posizionamento strategico dello stesso nel panorama internazionale sulle tematiche di riferimento;
- 2) sviluppo dei meccanismi di aggregazione per l'implementazione ed il potenziamento di reti locali, interregionali, nazionali e internazionali;
- 3) animazione, diffusione e valorizzazione delle attività e dei risultati del Cluster, al fine di promuovere lo scambio di esperienze e di competenze tra gli attori in specifici ambiti tecnologici;
- 4) azioni sul capitale umano e sviluppo dei giovani talenti, per favorire il trasferimento delle tecnologie e delle soluzioni tecnologiche avanzate, la mobilità e l'attrattività di ricercatori e la formazione di figure professionali altamente qualificate e con competenze specialistiche.

Con nota del 05.10.2015, l'associazione ha trasmesso in dettaglio il programma di azioni complementari e funzionali allo sviluppo del suddetto Cluster Tecnologico Nazionale.



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	7

L'associazione, inoltre, a seguito delle integrazioni e informazioni richieste dalla P.F. "Innovazione, ricerca e competitività dei settori produttivi" con nota 0724130 del 15.10.2015, ha trasmesso con nota del 04.11.2015 il programma rimodulato proponendo un investimento di € 210.000,00 per la svolgimento delle seguenti attività:

- mappatura del contesto regionale nel settore agroalimentare, con individuazione dei topics di specializzazione regionale
- sviluppo di infrastrutture digitali (in special modo basate su applicazioni Open Source) accessibili a tutti per favorire il consolidamento e la qualificazione del Cluster;
- strutturazione di un'organizzazione efficace per la gestione dei rapporti tra i vari stakeholders locali e le reti nazionali ed internazionali di riferimento;
- sviluppo di percorsi di sensibilizzazione delle imprese sull'innovazione stimolando lo scambio culturale all'interno e all'esterno del Cluster;
- sviluppo di networking attraverso la partecipazione e il collegamento del Cluster alle principali piattaforme e reti Europee di riferimento (es. Piattaforma Food For Life e KIC FOOD) e con altri clusters;
- promozione dell'implementazione della progettazione sui temi della ricerca in ambito regionale, nazionale, europeo ed internazionale, al fine di migliorare la competitività delle aziende agricole e agroalimentari marchigiane;
- animazione, formazione e coinvolgimento dei soci e di potenziali altri aderenti alle attività dei cluster;
- comunicazione e divulgazione tecnico scientifica;
- azioni sul capitale umano e sviluppo di giovani talenti, per favorire il trasferimento dell'innovazione nel settore Agrifood e la formazione di figure professionali con competenze specialistiche altamente qualificate.

Il programma di attività, che verrà realizzato dall'associazione Agrifood Marche dal 2016 al 2018, si propone di raggiungere alcuni risultati, che verranno resi disponibili a servizio anche della comunità produttiva e scientifica regionale, fra i quali si evidenziano:

- l'implementazione di una banca dati regionale multilivello come strumento di identificazione delle linee di sviluppo del Cluster aperta alla consultazione dei partecipanti del cluster (consultazione full) e di tutti soggetti interessati (consultazione base);
- consolidamento della piattaforma web dei soci del cluster in collegamento con gli altri due clusters regionali presenti sul territorio (Marche Manufacturing e E-Living);
- gestione efficiente della governance tra i quattro atenei e le imprese associate, nonché con i clusters Marche Manufacturing e E-Living;
- sviluppo di rapporti di collaborazione con le piattaforme nazionali ed europee relative alle tematiche agri-food;
- avvio di progetti regionali, nazionali ed internazionali sulle tematiche inerenti l'Agrifood;
- scambio di esperienze tra gli attori del Cluster ed esperti esterni;
- organizzazione di workshop tecnici e di un convegno mirato alla presentazione dei risultati delle attività del Cluster;
- attivazione di percorsi di formazione e collaborazione con enti nazionali ed internazionali;
- collaborazioni attivate tra ricercatori e imprese.

Con la suddetta nota l'associazione ha trasmesso, altresì, le informazioni relative alla normativa "de minimis", alla detrazione dell'IVA ed all'applicazione della ritenuta d'acconto di cui al DPR 66/73.



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	8

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Si ritiene che l'investimento proposto per la realizzazione del suddetto Programma sia coerente con le integrazioni richieste dalla P.F., nonché congruo e pertinente con quanto previsto nel POR Marche FESR 2014-2020 e nella relativa scheda MAPO.

Il programma di azioni ed attività ed il relativo importo è stato inoltre comparato con i programmi presentati dalle associazioni Marche Manufacturing di Ancona per il cluster "Fabbrica intelligente" ed e-Living di Ancona per il cluster "Tecnologie per gli ambienti di vita" (DD.GG.RR. 1327/2012 e 1579/2013), approvati e finanziati rispettivamente con DDPF 43/IRE del 11.04.201 e con DDPF 58/IRE del 08.05.2014.

In ogni caso la regolarità delle spese sarà verificata in fase di rendicontazione prima di procedere alla liquidazione del contributo.

Pertanto, con il presente atto, si provvede ad ammettere a finanziamento il suddetto Programma per una spesa complessiva pari a € 210.000,00 e a concedere un contributo pari a € 199.500,00, ai sensi del Regolamento CE 1407/2013 (cd. "De Minimis").

Il contributo in conto capitale concesso deriva dalle risorse comunitarie poste a carico dei capitoli 2140520040, 2140520041 e 2140520042 del bilancio 2016/2018. Le spese sostenute dall'associazione riguardano investimenti relativi a beni materiali ed immateriali. L'associazione, infatti, pur essendo senza scopo di lucro, svolge attività ed eroga servizi a supporto dei soci e degli attori del sistema imprenditoriale e scientifico presenti sul territorio regionale nell'ambito specifico dell'*agrifood*.

Il contributo verrà comunque erogato in base alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e dei risultati anche in itinere raggiunti, ad eccezione di un'anticipazione, non superiore al 20% del contributo concesso, che potrà essere erogata subordinatamente a seguito di presentazione di idonea garanzia fidejussoria.

Al fine di disciplinare la realizzazione del suddetto Programma di attività si rende necessario approvare con il presente atto i seguenti allegati:

- allegato 1 "Piano finanziario: investimenti ammessi e contributi concessi";
- allegato 2 "Linee guida: modalità di attuazione, criteri per la determinazione, la rendicontazione e la documentazione dei costi sostenuti e delle spese ammissibili";
- allegato 3 "Comunicazione di inizio delle attività e di accettazione delle modalità di attuazione";
- allegato 4 "Richiesta di liquidazione per anticipazione o stati di avanzamento del programma";
- allegato 5 "Relazione tecnica e rendiconto per stati di avanzamento lavori";

La P.F. "Politiche Comunitarie e autorità di gestione del FESR e del FSE" ha espresso il parere di conformità sull'intervento con nota ID 9255587 del 03.12.2015.

In base a quanto sopra si propone l'adozione del presente atto concernente: "POR MARCHE FESR 2014-2020, Asse 1, Azione 2.2 – Criteri di attuazione del programma di attività per lo sviluppo del Cluster Tecnologico Nazionale AgriFood e concessione contributo all'associazione Agrifood Marche di Ancona"

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Alberto Piastrellini



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 9
	Data:	

AUTORIZZAZIONE P.F. POLITICHE COMUNITARIE E AUTORITÀ DI GESTIONE FESR E FSE

Si autorizza l'utilizzo dei fondi pari a complessivi € 199.500,00 a carico dei capitoli 2140520040, 2140520041 e 2140520042 del bilancio di previsione 2016/2018, conformemente al Piano Finanziario del POR FESR Marche "Competitività" 2014-2020, come di seguito specificato:

ANNUALITA'	Capitolo 2140520040 (quota UE 50%)	Capitolo 2140520041 (quota STATO 35%)	Capitolo 2140520042 (quota REGIONE 15%)	TOTALI
2016	€ 31.875,00	€ 22.312,50	€ 9.562,50	€ 63.750,00
2017	€ 40.375,00	€ 28.262,50	€ 12.112,50	€ 80.750,00
2018	€ 27.500,00	€ 19.250,00	€ 8.250,00	€ 55.000,00
TOTALI	€ 99.750,00	€ 69.825,00	€ 29.925,00	€ 199.500,00

IL DIRIGENTE DELLA PF POLITICHE COMUNITARIE
E AUTORITY DI GESTIONE DEL FESR E FSE
Dott. Mauro Terzoni

ATTESTAZIONE DELLA P.O. ENTRATE

Si attesta che sono state registrate le seguenti entrate a carico dei sottoelencati capitoli del Bilancio di previsione 2016/2018, come di seguito indicato

CAPITOLO	FONTE	ANNO DI RIFERIMENTO	IMPORTO	N. ACCERTAMENTO
1402050002 (ex 40406001)	UE	2016	€ 62.949.078,61	665
1402010121 (ex 40318001)	STATO	2016	€ 44.064.355,03	666
1402050002 (ex 40406001)	UE	2017	€ 22.875.968,69	42
1402010121 (ex 40318001)	STATO	2017	€ 16.013.178,08	43
1402050002 (ex 40406001)	UE	2018	€ 23.088.164,39	1
1402010121 (ex 40318001)	STATO	2018	€ 16.161.715,07	2

IL RESPONSABILE DELLA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE
Dott. Attilia Giorgetti



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 10
	Data:	

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria per l'importo complessivo di € 199.500,00 a carico dei capitoli 2140520040, 2140520041 e 2140520042 del bilancio di previsione 2016/2018, e si prende nota degli impegni di spesa a favore dell'associazione Agrifood Marche di Ancona, come di seguito specificato:

ANNUALITA'	Capitolo 2140520040 (quota UE 50%)		Capitolo 2140520041 (quota STATO 35%)		Capitolo 2140520042 (quota REGIONE 15%)		totale
	Imp.	Importo	Imp.	Importo	Imp.	Importo	
2016		€ 31.875,00		€ 22.312,50		€ 9.562,50	€ 63.750,00
2017		€ 40.375,00		€ 28.262,50		€ 12.112,50	€ 80.750,00
2018		€ 27.500,00		€ 19.250,00		€ 8.250,00	€ 55.000,00
totale		€ 99.750,00		€ 69.825,00		€ 29.925,00	€ 199.500,00

LA RESPONSABILE DELLA PO DI SPESA
Dott.ssa Argentina Bigoni

- ALLEGATI -

- allegato 1 "Piano finanziario: investimenti ammessi e contributi concessi";
- allegato 2 "Linee guida: modalità di attuazione, criteri per la determinazione, la rendicontazione e la documentazione dei costi sostenuti e delle spese ammissibili";
- allegato 3 "Comunicazione di inizio delle attività e di accettazione delle modalità di attuazione";
- allegato 4 "Richiesta di liquidazione per anticipazione o stati di avanzamento del programma";
- allegato 5 "Relazione tecnica e rendiconto per stati di avanzamento lavori";



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 11
	Data:	

POR MARCHE FESR 2014-2020 – ASSE 1 - AZIONE 2.2 “AZIONI DI SISTEMA PER IL SOSTEGNO ALLA PARTECIPAZIONE DEGLI ATTORI DEI TERRITORI A PIATTAFORME DI CONCERTAZIONE E RETI NAZIONALI DI SPECIALIZZAZIONE TECNOLOGICA”



ALLEGATO 1

**PIANO FINANZIARIO: INVESTIMENTI AMMESSI E CONTRIBUTI CONCESSI
ALL'ASSOCIAZIONE AGRIFOOD MARCHE (CL.A.M) DI ANCONA PER LO SVILUPPO E LA
VALORIZZAZIONE DEL CLUSTER TECNOLOGICO NAZIONALE “AGRIFOOD (C.L.A.N)”**

Azione / attività	Investimento ammesso	Intensità d'aiuto (%)	Normativa di riferimento	Contributo concesso
1) Qualificazione, consolidamento e sviluppo del Cluster, anche al fine della definizione del posizionamento strategico dello stesso nel panorama internazionale sulle tematiche di riferimento				
1.1 Mappatura del contesto regionale nel settore agroalimentare (aziende, associazioni di categoria, tipologia di servizi attivabili e processo di contaminazione tra ricerca e impresa), con individuazione dei topics di specializzazione regionale	€ 55.000,00	95	Reg. CE 1407/2013 cd "De Minimis"	€ 52.250,00
1.2 Sviluppo di infrastrutture digitali (in special modo basate su applicazioni Open Source) accessibili a tutti per favorire il consolidamento e la qualificazione del Cluster				
1.3 Consolidamento del Cluster attraverso la gestione di un'organizzazione efficace per la gestione dei rapporti tra i vari stakeholders locali partecipanti al Cluster e le reti nazionali ed internazionali di riferimento				
Totale Azione 1	€ 55.000,00			€ 52.250,00
2) Sviluppo dei meccanismi di aggregazione per l'implementazione ed il potenziamento di reti locali, interregionali, nazionali e internazionali				
2.1 Sviluppo di percorsi di sensibilizzazione delle imprese sull'innovazione, al fine di stimolare lo scambio culturale all'interno e all'esterno del Cluster;	€ 60.000,00	95	Reg. CE 1407/2013 cd "De Minimis"	€ 57.000,00
2.2 Attività di networking per la partecipazione e il collegamento del Cluster alle principali piattaforme e reti Europee (es. Piattaforma Food For Life e KIC FOOD) e con altri Clusters				
2.3 Promozione dell'implementazione della progettazione sui temi della ricerca in ambito regionale, nazionale, europeo ed internazionale al fine di migliorare la competitività delle aziende agricole ed agroalimentari marchigiane.				
Totale Azione 2	€ 60.000,00			€ 57.000,00
3) Animazione, diffusione e valorizzazione delle attività e dei risultati del Cluster, al fine di pro-muovere lo scambio di esperienze e di competenze tra gli attori in specifici ambiti tecnologici				
3.1 Animazione, formazione e coinvolgimento dei soci e di potenziali altri aderenti alle attività del cluster, anche mediante l'organizzazione di workshops tecnici	€ 15.000,00	95	Reg. CE 1407/2013 cd "De Minimis"	€ 14.250,00
3.2 Comunicazione e divulgazione tecnico scientifica dei risultati delle attività del Cluster, anche mediante l'organizzazione di almeno un convegno	€ 10.000,00	95	Reg. CE 1407/2013 cd "De Minimis"	€ 9.500,00
Totale Azione 3	€ 25.000,00			€ 23.750,00
4) Azioni sul capitale umano e sviluppo di giovani talenti, per favorire il trasferimento dell'innovazione nel settore Agrifood e la formazione di figure professionali con competenze specialistiche altamente qualificate				
4.1 Collaborazioni dirette ricercatori-imprese	€ 70.000,00	95	Reg. CE 1407/2013 cd "De Minimis"	€ 66.500,00
4.2 Mobilità di personale che collabora con il Cluster, mediante l'attivazione di percorsi di formazione e collaborazione con enti nazionali ed internazionali				
Totale Azione 4	€ 70.000,00			€ 66.500,00
TOTALE	€ 210.000,00			€ 199.500,00

Impronta documento: BFB2F029D647A1B63CE9B381808795B0B2F8962A

(Rif. documento cartaceo C0F68F7DCA88F511E0A8BF2A6ED0BF266D2D1C44, 31/05//IRE_L)

Impegno di spesa n. 1315; 1317; 1318; 199; 200; 201; 35; 36; 37; Anno 2016, Numero beneficiario AGRIFOOD MARCHE



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	12



ALLEGATO 2

LINEE GUIDA: MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CRITERI PER LA DETERMINAZIONE, LA RENDICONTAZIONE E LA DOCUMENTAZIONE DEI COSTI SOSTENUTI DALL’ASSOCIAZIONE AGRIFOOD MARCHE (CL.A.M) DI ANCONA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA RELATIVO ALLO SVILUPPO E ALLA VALORIZZAZIONE DEL CLUSTER TECNOLOGICO NAZIONALE “AGRIFOOD (C.L.A.N)”

1. DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO

Con il presente intervento la Regione Marche provvede alla concessione di un contributo in conto capitale all’associazione Agrifood Marche (Cl.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428), individuata con D.G.R. 155/2015 quale aggregazione pubblico-privata regionale di riferimento, per la realizzazione di un programma di azioni e attività complementari e al piano di sviluppo strategico del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood C.L.A.N.” approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale n. 257/Ric del 30 maggio 2012.

L’intervento è gestito dalla Posizione di Funzione “Innovazione, ricerca e competitività dei settori produttivi” della Regione Marche in attuazione dell’Azione 2.2 del Programma Operativo Regionale delle Marche Fondo Europeo di Sviluppo Regionale relativo al periodo 2014-2020 (di seguito POR MARCHE FESR 2014-2020), approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015) 926 del 12/02/2015.

L’intervento è attuato ai sensi del Regolamento (UE) 1407/2013 (cd “de minimis”)¹ ed in conformità alle disposizioni comunitarie vigenti in materia, nonché dei principi di semplificazione e di riduzione degli oneri amministrativi a carico dei soggetti beneficiari.

2. FINALITÀ E OBIETTIVI

L’obiettivo dell’azione è quello di promuovere la partecipazione degli attori del sistema imprenditoriale e scientifico regionale alle principali piattaforme nazionali ed internazionali di ricerca negli ambiti tecnologici individuati dalla “Strategia per la ricerca e l’innovazione per la specializzazione intelligente”².

L’aggregazione dei diversi stakeholders, infatti, potrà fornire al sistema regionale le condizioni e gli strumenti per far avanzare la frontiera della conoscenza, attraendo talenti ed investimenti, moltiplicando reti e relazioni a livello locale, nazionale e internazionale, favorendo il trasferimento delle conoscenze, lo sviluppo di competenze innovative, la mobilità dei ricercatori, ma soprattutto stimolando nuovi percorsi di ricerca maggiormente orientati al mercato grazie anche ad una migliore esplicitazione dei fabbisogni di innovazione delle imprese.

3. SOGGETTO BENEFICIARIO

¹ Regolamento (Ue) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti «de minimis»

² Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 157 del 17 febbraio 2014;



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	13

Il programma di attività verrà realizzato dall'associazione Cluster Agrifood Marche (Cl.A.M.) di Ancona (C.F. 93143310428) (di seguito denominata Agrifood Marche), associazione senza scopo di lucro costituita il 12 marzo 2015 (atto registrato in Ancona il 23.03.2015 n. 1699 Serie 1T), ai sensi dell'art. 36 e s.s. Cod. Civ., individuata con deliberazione della Giunta Regionale n. 155 del 09.03.2015 quale aggregazione pubblico-privata regionale di riferimento del Cluster Tecnologico Nazionale "Agrifood Cl.A.N."

4. TIPOLOGIA DELLE AZIONI / ATTIVITA' AMMISSIBILI

Le azioni/attività del programma, in analogia con quelle stabilite dalla D.G.R. 1579/2013 e in coerenza con quelle proposte dall'associazione Agrifood Marche con nota del 4 novembre 2015, sono di seguito indicate:

Azione 1) Qualificazione, consolidamento e sviluppo del Cluster, anche al fine della definizione del posizionamento strategico dello stesso nel panorama internazionale sulle tematiche di riferimento;

- Attività 1.1) mappatura del contesto regionale nel settore agroalimentare, aziende, associazioni di categoria, tipologie di servizi attivabili e processo di contaminazione tra ricerca e impresa, con individuazione dei topics di specializzazione regionale;
- Attività 1.2) sviluppo di infrastrutture digitali (in special modo basate su applicazioni Open Source) accessibili a tutti per favorire il consolidamento e la qualificazione del Cluster;
- Attività 1.3) consolidamento del Cluster attraverso la strutturazione di un'organizzazione efficace per la gestione dei rapporti tra i vari stakeholders locali partecipanti al Cluster e le reti nazionali ed internazionali di riferimento.

Azione 2) Sviluppo dei meccanismi di aggregazione per l'implementazione ed il potenziamento di reti locali, interregionali, nazionali e internazionali;

- Attività 2.1) sviluppo di percorsi di sensibilizzazione delle imprese sull'innovazione, al fine di stimolare lo scambio culturale all'interno e all'esterno del Cluster;
- Attività 2.2) networking attraverso la partecipazione e il collegamento con il Cluster Nazionale CLAN, con le reti Europee (es. Piattaforma Food For Life e KIC FOOD) e con altri Clusters;
- Attività 2.3) promozione dell'implementazione della progettazione sui temi della ricerca in ambito regionale, nazionale, europeo ed internazionale al fine di migliorare la competitività delle aziende agricole e agroalimentari marchigiane.

Azione 3) Animazione, diffusione e valorizzazione delle attività e dei risultati del Cluster, al fine di promuovere lo scambio di esperienze e di competenze tra gli attori in specifici ambiti tecnologici;

- Attività 3.1) animazione, formazione e coinvolgimento dei soci e di potenziali altri aderenti alle attività del cluster, anche mediante l'organizzazione di workshops tecnici;
- Attività 3.2) comunicazione e divulgazione tecnico scientifica dei risultati delle attività del Cluster, anche mediante l'organizzazione di almeno un convegno.

Azione 4) Azioni sul capitale umano e sviluppo di giovani talenti, per favorire il trasferimento dell'innovazione nel settore Agrifood e la formazione di figure professionali con competenze specialistiche altamente qualificate

- Attività 4.1 collaborazioni dirette ricercatori-impres;
- Attività 4.2 mobilità di personale che collabora con il Cluster, mediante l'attivazione di percorsi di formazione e collaborazione con enti nazionali ed internazionali.



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 14
Ancona	Data:	

5. INTENSITA' DI AIUTO E RISORSE FINANZIARIE

Per la realizzazione del Programma la Regione Marche corrisponderà all'associazione Agrifood Marche un contributo in conto capitale in misura non superiore a 199.500,00 euro, pari al 95% dell'investimento ammesso a finanziamento, ai sensi del Regolamento UE 1407/2013 (cd. "de minimis"). Le risorse finanziarie derivano dal POR MARCHE FESR 2014-2020.

6. REGOLE DI CUMULO

Il contributo pubblico concesso ai sensi del presente bando è cumulabile, per i medesimi costi ammissibili, con altre agevolazioni pubbliche (previste da norme comunitarie, statali, regionali) nel rispetto della normativa applicabile in materia di aiuti di stato. Può essere cumulato con altri aiuti «de minimis» a condizione che non si superi il massimale pertinente di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del regolamento 1407/2013.

Il contributo è altresì cumulabile con le agevolazioni che non siano qualificabili come aiuti di stato ai sensi dell'art. 107, comma 1 del Trattato CE^[1].

7. TIPOLOGIA DELLE SPESE AMMISSIBILI

In coerenza con quanto previsto nel POR e nella scheda MAPO dell'azione 2.2 sono ammissibili a contributo i costi sostenuti dall'associazione Agrifood Marche per lo svolgimento delle azioni/attività indicate nel programma secondo le tipologie di seguito indicate:

- a) spese di personale;
- b) costi relativi a strumentazione e attrezzature informatiche;
- c) servizi di consulenza e beni immateriali ;
- d) costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili alla realizzazione del programma di investimento, comprese le spese funzionali all'organizzazione di convegni ed attività di marketing;
- e) altre spese purché direttamente funzionali alla realizzazione dell'azione.

Gli importi ammissibili includono l'ammontare relativo all'I.V.A. e ad ogni ulteriore onere accessorio fiscale che risultasse non detraibile ai sensi della normativa vigente, in considerazione della dichiarazione sottoscritta dall'Associazione Agrifood Marche il 30.10.2015.

Sono escluse le spese generali (utenze, affitti ed altre spese di funzionamento).

8. TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ

Il programma di attività dovrà essere avviato dall'associazione Agrifood Marche **successivamente alla data di notifica del decreto di ammissione alle agevolazioni.**

L'avvio del programma dovrà essere confermato mediante comunicazione di inizio attività e di accettazione delle modalità di attuazione, redatta e sottoscritta secondo lo schema di cui all'allegato 3, che dovrà essere trasmessa

[1] Ad esempio con le agevolazioni concesse sotto forma di garanzia dai Confidi iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 comma 1 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n.385 e con il credito d'imposta di cui all'articolo 3 del decreto-legge 23 dicembre 2013, n. 145 (in Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 300 del 23 dicembre 2013), coordinato con la legge di conversione 21 febbraio 2014, n. 9 (in Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2014).



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 15
Ancona	Data:	

dall'associazione Agrifood Marche entro il **10° giorno successivo alla data di notifica del decreto di ammissione alle agevolazioni.**

Il programma di attività dovrà essere realizzato al massimo **entro il 730° giorno successivo alla data di inizio del programma di investimento (24 mesi).**

Può essere presentata istanza di proroga rispetto al termine stabilito per l'ultimazione del programma fino ad **un massimo di 180 giorni (6 mesi)**

9. RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Le richieste di liquidazione, per un massimo di quattro, compresa l'eventuale anticipazione, devono essere redatte e sottoscritte secondo lo schema di cui all'allegato 4 e trasmesse alla Regione Marche via pec all'indirizzo **regione.marche.innovazionericerca@emarche.it**, entro:

- 1) 4 mesi dalla data di avvio del programma (anticipazione);
- 2) 12 mesi dalla data di avvio del programma (primo stato di avanzamento);
- 3) 2 mesi successivi alla data di conclusione del programma (ultimo stato di avanzamento)

9.1 Documentazione da allegare alla richiesta di anticipazione

L'anticipazione potrà essere richiesta **fino ad un massimo del 20%** del contributo concesso allegando un contratto di garanzia fidejussoria di pari importo, rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 107 del Testo Unico Bancario³, di durata tale per cui la scadenza della stessa sia di almeno tre mesi superiore al termine previsto per l'erogazione del saldo.

La garanzia fidejussoria, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante a rimborsare, in caso di escussione, i contributi erogati maggiorati degli interessi stabiliti ai sensi dell'art. 55 della Legge Regionale 29 aprile 2011, n. 7.

9.2 Documentazione da allegare alla richiesta di liquidazione per stati di avanzamento

Alla richiesta di liquidazione dovrà essere allegata, secondo gli stati di avanzamento dei lavori la seguente documentazione:

- a) **relazione tecnica** redatta secondo lo schema di cui all'allegato 5 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione Agrifood Marche, indicante le attività svolte, gli obiettivi e i risultati, anche parziali, raggiunti, le criticità affrontate e le soluzioni adottate nella realizzazione del programma approvato;
- b) **rendiconto complessivo** redatto secondo il modello e le tabella di cui all'allegato 5 e sottoscritto dal legale rappresentante dell'associazione Agrifood Marche, relativo ai costi sostenuti per la realizzazione del programma, corredato delle schede relative ai rendiconti e alla registrazione delle presenze del personale;
- c) **documentazione giustificativa dei costi sostenuti** attestante la realizzazione del programma (da registrare progressivamente nella piattaforma informatica Sigfrido (sigfrido.regione.marche.it)).

10. CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI E DELLE SPESE

³ D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e succ. mod.



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	16

Sono ammissibili alle agevolazioni le spese effettivamente sostenute a partire dalla data di inizio del programma di attività ed interamente pagate e quietanzate. Per eventuali documenti giustificativi di spesa che non siano stati presentati in precedenti stati di avanzamento è consentita l'effettuazione del pagamento, con relativa quietanza, entro 2 mesi successivi alla data di conclusione del programma.

La determinazione dei costi e delle spese avverrà in base alle tipologie ed ai criteri di seguito indicati.

10.1 Personale

Questa tipologia comprende il personale dipendente impegnato nello svolgimento delle attività del programma.

L'importo complessivo riconosciuto ammissibile è dato dal totale delle ore effettuate dal personale per la realizzazione del programma moltiplicato per il costo orario.

Il costo relativo sarà determinato in base alle ore lavorate, valorizzate al costo orario da determinare come appresso indicato:

- per ogni persona impiegata nel progetto sarà preso come base il costo effettivo annuo lordo (retribuzione effettiva annua lorda - comprensiva di ferie, riduzione orario di lavoro, ex festività sopprese, festività e h ass. - ottenuta come somma di tutti gli stipendi mensili dell'anno solare con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e diarie, maggiorata di contributi di legge o contrattuali e di oneri differiti);
- il "costo orario" sarà computato per ogni persona dividendo tale costo annuo lordo per il numero di ore lavorative⁴ contenute nell'anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro e gli usi vigenti per l'impresa, dedotto dal numero delle ore il 5% per assenze dovute a cause varie;
- ai fini della valorizzazione non si farà differenza tra le ore normali ed ore straordinarie;
- le ore di straordinario addebitabili al progetto non potranno eccedere quelle massime su base annuale consentite dai contratti di lavoro vigenti; in particolare per il personale senza diritto di compenso per straordinari non potranno essere addebitate più ore di quante stabilite nell'orario di lavoro su base annuale.

La tipologia comprende anche il personale non dipendente con contratti di collaborazione o di somministrazione di lavoro, ovvero titolare di specifico assegno di ricerca o borsa di dottorato/studio, nella misura in cui sono impiegati nello svolgimento delle attività del programma.

I contratti di collaborazione, dovranno contenere l'indicazione della durata dell'incarico, della remunerazione oraria e di eventuali maggiorazioni per diarie e spese, delle attività da svolgere e delle modalità di esecuzione, nonché l'impegno per il collaboratore a prestare la propria opera presso le strutture del soggetto finanziato.

Tale costo sarà determinato in base al documento giustificativo di spesa (busta paga, fattura, notula di spesa) e secondo le ore dedicate al programma di attività, valorizzate al costo orario previsto nel contratto.

10.2 Servizi di consulenza e beni immateriali

Questa tipologia comprende i servizi di consulenza ed i beni immateriali (know how, software, piattaforme web, brevetti, diritti di licenza, risultati di ricerca, ecc.) destinati al programma ed acquisite da soggetti terzi.

Per la determinazione del costo dei beni immateriali si applicano i seguenti criteri:

- il costo dei beni immateriali da utilizzare esclusivamente per il programma sarà determinato in base alla fattura o alla notula contabile di spesa;
- per i beni immateriali, il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il progetto, il costo relativo sarà ammesso al finanziamento in parte proporzionale all'uso effettivo per il programma stesso.

⁴ Ore lavorative = (ore annue lorde) – (ferie + riduz. orario lavoro + ex festività + festività + ore di assenza)



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 17
Ancona	Data:	

10.3 Strumentazione informatica

In tale tipologia rientrano i beni materiali nuovi di fabbrica o usati acquistati da soggetti terzi, purché gli stessi non abbiano già ricevuto un contributo a valere su altri finanziamenti comunitari/nazionali.

Il costo dei beni verrà determinato nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il programma. Pertanto, rientrano in tale tipologia sia i beni ad uso esclusivo del programma, che i beni acquistati funzionalmente per il programma ma che verranno utilizzati anche per programmi diversi (cosiddetti ad utilità ripetuta).

Per la determinazione del costo si applicano i seguenti criteri:

- il costo dei beni da utilizzare esclusivamente per il programma sarà determinato in base alla fattura;
- per i beni il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il programma, sono considerati ammissibili per la sola quota parte di utilizzo imputabile all'intervento cofinanziato unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del progetto stesso, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile.

10.4 Materiali direttamente imputabili alle attività svolte

In questa voce verranno incluse materiali commerciali e materiali di consumo specifico impiegati per la realizzazione del programma. Non rientrano invece in questa voce i costi dei materiali di consumo generico impiegati per la funzionalità operativa (carta, cartucce per stampanti, cd ed altri supporti digitali, ecc..)

I costi relativi saranno determinati in base alla fattura al netto di eventuali ulteriori oneri accessori (trasporto, imballo, montaggio).

Nel caso di utilizzo di materiali esistenti in magazzino, il costo sarà quello di inventario di magazzino, con esclusione di qualsiasi ricarico per spese generali.

11. CRITERI PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

L'attività di rendicontazione delle spese costituisce una fase essenziale per il rimborso, da parte della Commissione Europea, delle spese sostenute per la realizzazione di un progetto.

Le spese effettuate dovranno essere giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

Il beneficiario è tenuto a registrare progressivamente la documentazione di spesa ed i relativi pagamenti nella piattaforma informatica Sigfrido (sigfrido.regione.marche.it).

Ai fini della trasmissione dei pacchetti di rendicontazione è indispensabile l'utilizzo della carta Raffaello o di altre carte compatibili con il sistema di autenticazione Cohesion.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute si articola nella seguente:

11.1 Personale:

- buste paga e modelli F24 con allegata dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il regolare adempimento degli oneri fiscali e sociali relativamente al personale dipendente utilizzato per la realizzazione del programma;
- contratti per il personale a contratto. Ogni contratto dovrà contenere l'indicazione sulla durata della collaborazione, sulle specifiche attività da svolgere e sulla relativa remunerazione;
- prospetto di calcolo del costo orario per ciascun dipendente sottoscritto dal legale rappresentante;



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 18
Ancona	Data:	

- schema di registrazione delle presenze del personale e copia del registro stesso;

Le attività del personale dovranno risultare sia dall'ordinata raccolta della documentazione del programma sia dal registro delle presenze, nel quale i singoli addetti, dovranno indicare e sottoscrivere i numero di ore dedicate al programma stesso, suddivise tra le attività previste.

11.2 Servizi di consulenza e beni immateriali:

- titoli di spesa;
- contratti o lettere di incarico, contenenti l'indicazione su: durata della collaborazione, specifiche attività da svolgere nel programma e remunerazione relativa;

Per i beni immateriali dovrà essere disponibile la documentazione tecnica messa a disposizione dal fornitore.

11.3 Strumentazione informatica

- titoli di spesa e ulteriori documenti contabili inerenti i beni ammortizzabili;

11.4 Materiali

- titoli di spesa;
- buoni di prelievo da magazzino;

11.4 Modalità di pagamento

I pagamenti devono essere effettuati solo ed esclusivamente tramite:

- 1) bonifico bancario o postale;
- 2) oppure ricevuta bancaria (R.I.B.A.);

Per il bonifico bancario è necessario allegare la ricevuta del bonifico riportante gli estremi della fattura, unitamente all'estratto conto bancario timbrato dalla banca, da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario.

Per i pagamenti tramite ricevuta bancaria (R.I.B.A.) è necessario allegare copia della ricevuta bancaria riportante gli estremi della fattura, unitamente alla copia dell'estratto conto bancario o postale opportunamente timbrato dalla banca, da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario.

Nel caso la ricevuta bancaria (R.I.B.A.) si riferisca a più pagamenti - R.I.B.A. cumulativa - occorre riportare gli estremi di ogni fattura cui si riferisce il pagamento, in modo da individuare inequivocabilmente la/le fattura/e ammissibile/i. Per i pagamenti cumulativi, effettuati anche con bonifico, il beneficiario dovrà produrre la distinta di tutti i pagamenti.

Qualora la ricevuta bancaria (R.I.B.A.) non risulti correttamente compilata, l'ufficio potrà richiedere, quale documentazione integrativa, copia dei libri contabili; nel caso in cui anche con i libri contabili non sia possibile stabilire con chiarezza la fattura pagata, la stessa non verrà ammessa.

Tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti) relativi al programma devono essere registrati su conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva⁵.

11.5 Documentazione giustificativa dell'avvenuto pagamento

La documentazione giustificativa dell'avvenuto pagamento è la seguente:

- estratto conto bancario o postale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario;

⁵ Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" art. 3 , comma 1



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	19

- dichiarazione IVA periodica (trimestrale o mensile a seconda del regime IVA a cui il beneficiario è assoggettato) e modello F24 del relativo periodo di imposta in caso di IVA recuperabile;
- documenti attestanti il pagamento dei contributi previdenziali, ritenute fiscali ed oneri sociali (es. mod. F24) nel caso di spese per il personale.

Per le spese del personale, in alternativa alla trasmissione dell'estratto conto relativo al pagamento del singolo dipendente, la documentazione giustificativa di avvenuto pagamento potrà essere costituita dall'estratto conto contenente il pagamento cumulativo degli emolumenti del personale.

In tutti i casi di giustificativi di pagamento cumulativi (es. mod. F24, estratto conto cumulativo), si rende necessario allegare alla rendicontazione apposita dichiarazione sostitutiva del rappresentante legale, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, che evidenzia il dettaglio delle spese imputate al programma comprese negli stessi giustificativi di pagamento cumulativi. Per gli estratti conti cumulativi per ogni spesa occorre indicare l'importo, la valuta, la mensilità di riferimento, l'istituto bancario o postale, il numero c/c.

Tutti gli originali dei titoli di spesa (fatture, notule, buste paga, ecc..) ammessi a contributo dovranno essere annullati con il seguente timbro: "Progetto finanziato dal Por Marche 2014- 2020 – Azione 2.2" e con l'indicazione dell'importo ammesso a finanziamento risultante dal sistema Sigfrido. Gli stessi dovranno essere conservati secondo la tempistica stabilita dalla normativa vigente.

12. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

La Regione Marche provvede alla liquidazione dei contributi entro il **60° giorno successivo alla data di ricezione della richiesta di liquidazione.**

Per quanto riguarda l'anticipazione, l'importo verrà liquidato in misura corrispondente all'importo garantito nel contratto fidejussorio.

L'importo erogato a titolo di anticipazione verrà scomputato in sede di ultima liquidazione.

Per quanto riguarda gli stati di avanzamento lavori, l'importo verrà liquidato in misura corrispondente alle attività svolte, previa verifica della documentazione giustificativa di spesa presentata dall'associazione Agrifood Marche.

Non si applica la ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973, in considerazione della dichiarazione sottoscritta dall'Associazione Agrifood Marche il 30.10.2015.

13. CAUSE DI REVOCA

I contributi sono revocati nei seguenti casi:

- a) qualora non vengano rispettati i termini stabiliti per la realizzazione del programma di attività, salvo proroghe debitamente giustificate e autorizzate dalla P.F. "Innovazione, ricerca e competitività dei settori produttivi" della Regione Marche;
- b) mancato invio della comunicazione di accettazione del contributo e conferma inizio attività entro i termini previsti dal bando;
- c) rinuncia al contributo;
- d) cessazione dell'attività dell'associazione Agrifood Marche;
- e) nel caso di contributi concessi sulla base di dati, notizie o dichiarazioni inesatte o reticenti;
- f) qualora dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano gravi inadempimenti dell'associazione Agrifood Marche rispetto agli obblighi stabiliti nel presente documento.



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	20

La Regione Marche può altresì disporre la revoca dei contributi concessi qualora dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano scostamenti dal progetto originario che comportano una diversa valutazione del progetto stesso, inadempimenti rispetto agli obblighi previsti nel bando, perdita dei requisiti di ammissibilità, nonché in tutti gli altri casi previsti dalla normativa di riferimento.

13.1 Procedimento di revoca

La Regione Marche, qualora intenda procedere alla revoca, comunica al soggetto beneficiario l'avvio del procedimento di revoca e assegna allo stesso il termine di 30 giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni, scritti difensivi e qualsiasi altra documentazione ritenuta idonea.

La Regione Marche, esaminata tale documentazione e acquisito ogni ulteriore elemento di giudizio, formula le proprie osservazioni conclusive in merito entro 30 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni.

Qualora si ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento, la Regione Marche procederà alla revoca del contributo concesso e all'eventuale recupero.

In caso di revoca i contributi già eventualmente percepiti sono restituiti dal beneficiario maggiorati degli interessi stabiliti dall'art. 55 della Legge Regionale n. 29 aprile 2011 n. 7.

14. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO DELLE AGEVOLAZIONI

14.1) Obblighi in materia di informazione e pubblicità⁶

Il soggetto beneficiario che accetta il finanziamento, accetta altresì di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato in formato elettronico o in altra forma.

Il soggetto beneficiario, inoltre, dovrà informare il pubblico circa il contributo ottenuto, in particolare:

- dovrà informare che l'operazione in corso è stata selezionata nel quadro del POR FESR ;
- dovrà fornire, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- dovrà collocare almeno un poster (formato minimo A3), con informazioni sul programma che indichi il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico.

14.2) Obblighi connessi alla rendicontazione delle spese

Il soggetto beneficiario dovrà:

- garantire che le spese dichiarate siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione dell'operazione;
- conservare⁷ tutti i documenti relativi all'operazione sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati⁸, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;

⁶Reg. 1303/2013 art. 115 e allegato XII, Reg. 821/2014 artt. 3-5)

⁷ Il periodo di conservazione richiesto, ai sensi dell'art.140 Reg.UE 1303, è di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione la cui spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000 di EUR. Nel caso di operazioni diverse da quelle di cui al primo comma, tutti i documenti giustificativi sono resi disponibili per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata. Tale termine può essere sospeso nei casi in cui sia stato avviato un procedimento giudiziario o su richiesta motivata della Commissione.



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 21
Ancona	Data:	

- comunicare alla Regione Marche l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione e ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni;
- assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati nei casi di ispezione (di cui al successivo punto 17); i
-
- n tali occasioni, i beneficiari sono altresì tenuti a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dalla Regione Marche e dall'Unione Europea;
- assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione.

14.3) Obblighi di comunicazione

Il soggetto beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione Marche:

- l'accettazione del contributo, così come previsto nel paragrafo 8;
- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati sui quali disporre i pagamenti dei contributi;
- l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il programma cofinanziato;
- il grado di conseguimento degli obiettivi fissati per il programma, quantificando gli indicatori fisici di realizzazione e di risultato.

14.4) Rispetto della normativa

Il soggetto beneficiario deve garantire:

- il rispetto delle disposizioni applicabili in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e s.m.i.);
- che le operazioni cofinanziate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali applicabili per l'intero periodo di attuazione.

14.5) Altri obblighi

Il soggetto beneficiario è tenuto all'utilizzo del sistema informativo SIGFRIDO, quale sistema di scambio elettronico di dati ai sensi dell'art.122 paragrafo 3 del Reg. (UE) 1303/2013.

15. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO

15.1 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Alberto Piastrellini, Posizione Organizzativa "Azioni di sistema e agevolazioni alle imprese per la ricerca e lo sviluppo" presso la Regione Marche, P.F. "Innovazione, Ricerca, Distretto Tecnologico e Competitività dei Settori Produttivi", via Tiziano n. 44, Ancona, tel 071 8063623 fax 071 8063017, e mail alberto.piastrellini@regione.marche.it.

15.2 Diritto di accesso

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta indirizzata all'Amministrazione regionale, con le modalità di cui all'art. 25 della Legge 241/90 anche per via telematica.

⁸Ai sensi dell'art. 19, par.4, del Reg. CE 1828/2006 per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documento originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 22
Ancona	Data:	

15.3 Procedure di ricorso

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, salva la competenza del giudice ordinario, entro 30 giorni dalla pubblicazione.

In via alternativa è possibile esperire il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente atto.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ⁹

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente intervento, allo scopo di assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e dalle normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Marche per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Posizione di Funzione Innovazione, Ricerca e Competitività dei settori produttivi – Via Tiziano, 44 - 60125 Ancona, presso cui l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 § 2 lettera d) del Reg. (CE) 1828/2006.

17. CONTROLLI

Il programma ammesso alle agevolazioni verrà sottoposto a controllo documentale da parte della Regione Marche su tutte le spese rendicontate dal soggetto beneficiario.

Il programma, inoltre, potrà essere estratto nel campione delle operazioni controllate ai fini delle verifiche effettuate sulle dichiarazioni¹⁰ e dei controlli in loco svolti da parte dell'Autorità di gestione¹¹ (compresi anche quelli relativi al vincolo di stabilità), nonché dalle verifiche da parte di altri organi competenti (Commissione europea, Guardia di Finanza ecc.).

Il soggetto beneficiario si impegna a fornire, su semplice richiesta della Regione Marche o delle strutture delegate di controllo, tutte le informazioni richieste ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo, nonché della diffusione delle buone prassi. In particolare, deve assicurare l'accesso ai documenti nei casi di ispezioni o sopralluoghi condotti presso la sede di svolgimento del programma, fornendo estratti o copie degli stessi alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dalla Regione Marche e dall'Unione Europea.

18. PUBBLICITÀ

Il presente disciplinare verrà pubblicato, oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, anche sui seguenti siti internet:

- www.regione.marche.it;
- www.impresa.marche.it;

⁹ Art. 115 del Regolamento (UE) N. 1303/2013 del 17 dicembre 2013

¹⁰ DPR 445/2000

¹¹ Regione Marche, P.F. "Politiche comunitarie e autorità di gestione del FESR e FSE";



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 23
Ancona	Data:	

- www.europa.marche.it;
- www.marcheinnovazione.it;
- www.nextis.platform.eu.

Verrà inoltre trasmesso alle parti economico sociali e alla categorie sociali maggiormente rappresentative del territorio regionale in modo da garantire una capillare informazione.

Saranno inoltre organizzati seminari e incontri per illustrare i benefici offerti e le modalità attuative dell'intervento.

19. NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente intervento si rinvia a:

- POR FESR MARCHE 2014-2020 e relativa Modalità Attuative (M.A.P.O);
- REGOLAMENTO (UE) N. 1301/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 480/2014 DELLA COMMISSIONE del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 821/2014 DELLA COMMISSIONE del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 964/2014 DELLA COMMISSIONE dell'11 settembre 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne i termini e le condizioni uniformi per gli strumenti finanziari
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 1011/2014 DELLA COMMISSIONE del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013 DELLA COMMISSIONE del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 24
	Data:	



ALLEGATO 3

**COMUNICAZIONE DI INIZIO DELLE ATTIVITÀ E DI ACCETTAZIONE
DELLE MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

(da inviare via pec all'indirizzo regione.marche.innovazionericerca@emarche.it)

**Spett.le
Regione Marche
P.F. Innovazione, ricerca e competitività dei
settori produttivi
Via Tiziano n. 44
60125 Ancona**

In relazione al decreto n..... del....., con il quale è stato concesso il contributo di €..... all'associazione Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M) di Ancona (C.F. 93143310428) per la realizzazione del programma di attività funzionali e complementari allo sviluppo e potenziamento del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood (C.L.A.N)”, con riferimento al Piano di sviluppo strategico approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale del 14 dicembre 2012, n. 18.

Il/la sottoscritto/a: nato a il e residente a..... (Cap.....) via

in qualità di rappresentante legale di Cluster Agrifood Marche (C.I.A.M) (C.F. 93143310428), associazione senza scopo di lucro costituita il 12 marzo 2015 (atto registrato in Ancona il 23.03.2015 n. 1699 Serie IT), quale aggregazione pubblico-privata regionale di riferimento del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood (C.L.A.N.), secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Regionale 155/2015, avente sede in, in via..... Tel..... Fax..... mail..... pec.....

DICHIARA

- di aver ricevuto notifica del decreto n..... del..... di approvazione del Programma di azioni e attività funzionali e complementari allo sviluppo e al potenziamento del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood (C.L.A.M);
- di aver preso atto del relativo contenuto e di accettarlo integralmente, comprese le modalità di attuazione ed i criteri per la determinazione, la rendicontazione e la documentazione dei costi e delle spese ammissibili;

CONFERMA

che il programma di attività è stato avviato in data.....

Data.....

***Il/la legale rappresentante**
firma digitale*



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 25
	Data:	



ALLEGATO 4

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE PER ANTICIPAZIONE O STATI DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA

(da compilare ed inviare in formato digitale mediante Posta Elettronica Certificata alla casella PEC regione.marche.innovazionericerca@emarche.it)

Spett.le
Regione Marche
P.F. Innovazione, ricerca e competitività dei
settori produttivi
Via Tiziano n. 44
60125 Ancona

In relazione al decreto n..... del....., con il quale è stato concesso il contributo di €....., all’associazione Cluster Agrifood Marche (Cl.A.M) di Ancona (C.F. 93143310428), per la realizzazione del programma di attività funzionali e complementari allo sviluppo e potenziamento del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood (C.L.A.N)”, con riferimento al Piano di sviluppo strategico approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale del 14 dicembre 2012, n. 18.

Il/la sottoscritto/a: nato a il e residente a..... (Cap.....). via

in qualità di rappresentante legale di Cluster Agrifood Marche (Cl.A.M) (C.F. 93143310428), associazione senza scopo di lucro costituitasi il 12 marzo 2015 (atto registrato in Ancona il 23.03.2015 n. 1699 Serie IT), quale aggregazione pubblico-privata regionale di riferimento del Cluster Tecnologico Nazionale “Agrifood (C.L.A.N.), secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Regionale 155/2015, avente sede in, in via..... Tel..... Fax..... mail..... pec.....

DICHIARA

ai sensi dell’articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003 “Consenso al trattamento dei dati personali”, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

(dichiarazioni da rendere solo in caso di rendiconto)

- che le cifre indicate nel presente rendiconto e dettagliate nei relativi allegati sono conformi alle singole risultanze contabili e sono relative ai costi e alle spese sostenute dal.....al..... per lo svolgimento delle azioni/attività funzionali e complementari allo sviluppo e al potenziamento del Cluster



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 26
	Data:	

Tecnologico Nazionale "Agrifood (C.L.A.N)", così come indicate nel programma approvato con decreto.....

- che i costi sono stati determinati e imputati conformemente secondo i criteri stabiliti nelle Linee Guida di cui all'allegato 2 approvate con decreto
- che i contributi di legge o contrattuali e gli oneri considerati nel calcolo orario corrispondono a quelli previsti dalla normativa vigente e sono stati effettivamente pagati e accantonati per ciascun dipendente;

e pertanto

CHIEDE

(barrare la casella interessata)

- la liquidazione di €..... a titolo di anticipazione del contributo concesso;
- la liquidazione di €..... quale acconto del contributo concesso per la rendicontazione del primo / secondo stato di avanzamento lavori (o stato di avanzamento intermedio);
- la liquidazione di €..... quale saldo del contributo concesso per la rendicontazione dell'ultimo stato di avanzamento lavori;

relativa alle attività svolte dal al....., come certificato dalla documentazione allegata, da accreditare rispettivamente sul c/c n..... presso la banca di.....
.....(filiale
di.....)

CAB..... ABI..... CIN..... intestato a Cluster Agrifood Marche (CI.A.M) di Ancona (C.F. 93143310428)

ALLEGA

In caso di anticipazione:

- a) contratto di garanzia fidejussoria di pari importo, rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 107 del Testo Unico Bancario, di durata tale per cui la scadenza della stessa sia di almeno tre mesi superiore al termine previsto per l'erogazione del saldo

In caso di rendicontazione per stato di avanzamento:

- a) relazione indicante le attività svolte, gli obiettivi, anche parziali, raggiunti e le criticità affrontate, le soluzioni adottate, le eventuali variazioni intervenute nella realizzazione del programma originariamente approvato;
- b) rendiconto complessivo, relativo ai costi sostenuti nel periodo di realizzazione del programma di investimento;
- c) la documentazione giustificativa di spesa attestante la realizzazione del programma di investimento.

Data

Il/la legale rappresentante
firma digitale



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 27
	Data:	



ALLEGATO 5

RELAZIONE E RENDICONTO PER STATO DI AVANZAMENTO LAVORI

(da compilare, inserire sul sistema informativo Sigfrido ed inviare in formato digitale mediante Posta Elettronica Certificata alla casella PEC regione.marche.innovazionericerca@emarche.it)

RELAZIONE

1. PERIODO DI RIFERIMENTO

dal..... al.....

2. OBIETTIVI

Indicare gli obiettivi previsti per ciascuna attività

.....
.....
.....

3. AZIONI E ATTIVITA' SVOLTE

Indicare le azioni e le attività come da programma

.....
.....
.....

5. CRITICITÀ AFFRONTATE E SOLUZIONE ADOTTATE

Evidenziare le problematiche incontrate e come sono state risolte per ogni attività

.....
.....
.....

3. RISULTATI RAGGIUNTI

Descrivere e quantificare i principali risultati raggiunti per ogni attività

.....
.....
.....

Data

Il/la legale rappresentante
Firma digitale



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 28
	Data:	

POR MARCHE FESR 2014-2020 – ASSE 1 - AZIONE 2.2 “AZIONI DI SISTEMA PER IL SOSTEGNO ALLA PARTECIPAZIONE DEGLI ATTORI DEI TERRITORI A PIATTAFORME DI CONCERTAZIONE E RETI NAZIONALI DI SPECIALIZZAZIONE TECNOLOGICA”



TABELLA A : RENDICONTO SPESE SOSTENUTE PER TIPOLOGIA E ATTIVITA'

dal al

Azione / attività	Personale	Consulenze	Strumentazione informatica	Materiali	Totale
1) Qualificazione, consolidamento e sviluppo del Cluster, anche al fine della definizione del posizionamento strategico dello stesso nel panorama internazionale sulle tematiche di riferimento					
1.1 Mappatura del contesto regionale nel settore agroalimentare (azienda, associazioni di categoria, tipologia di servizi attivabili e processo di contaminazione tra ricerca e impresa), con individuazione dei topics di specializzazione regionale					
1.2 Sviluppo di infrastrutture digitali (in special modo basate su applicazioni Open Source) accessibili a tutti per favorire il consolidamento, qualificazione e contaminazione dei soci Cluster					
1.3 Consolidamento del Cluster attraverso la gestione di un'organizzazione efficace per la gestione dei rapporti tra i vari stakeholders locali partecipanti al Cluster e le reti nazionali ed internazionali di riferimento					
Totale Azione 1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2) Sviluppo dei meccanismi di aggregazione per l'implementazione ed il potenziamento di reti locali, interregionali, nazionali e internazionali					
2.1 Sviluppo di percorsi di sensibilizzazione delle imprese sull'innovazione con scambi culturali all'interno e all'esterno del Cluster					
2.2 Attività di networking per la partecipazione e il collegamento del Cluster alle principali piattaforme e reti Europee (es. Piattaforma Food For Life e KIC FOOD) e con altri clusters					
2.3 Promozione dell'implementazione della progettazione sui temi della ricerca in ambito regionale, nazionale, europeo ed internazionale al fine di migliorare la competitività delle aziende agricole e agroalimentari marchigiane.					
Totale Azione 2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3) Animazione, diffusione e valorizzazione delle attività e dei risultati del Cluster CLAM					
3.1 Animazione, formazione e coinvolgimento dei soci e di potenziali altri aderenti alle attività del cluster, anche mediante l'organizzazione di workshops tecnici					
3.2 Comunicazione e divulgazione tecnico scientifica dei risultati delle attività del Cluster, anche mediante l'organizzazione di un convegno					
Totale Azione 3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
4) Azioni sul capitale umano e sviluppo di giovani talenti, per favorire il trasferimento dell'innovazione nel settore Agrifood e la formazione di figure professionali con competenze specialistiche altamente qualificate					
4.1 Collaborazioni dirette ricercatori-imprese					
4.2 Mobilità di personale che collabora con il Cluster, mediante l'attivazione di percorsi di formazione e collaborazione con enti nazionali ed internazionali					
Totale Azione 4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Il/la legale rappresentante
Firma digitale



Luogo di emissione: Ancona	Numero:	Pag. 33
	Data:	

TABELLA F - SCHEMA DI REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE

Nominativo:

.....

ATTIVITÀ	ORE DI LAVORO NELL'ANNO												TOTALE
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
Attività 1.1													
Attività 1.2													
Attività 1.3													
Attività 2.1													
Attività 2.2.													
Attività 3.1													
Attività 3.2													
Attività 3.3													
Attività 4.1													
Attività 4.2													
Attività 4.3													
TOTALE													

Il sottoscritto dichiara di aver collaborato alla realizzazione del programma svolgendo le attività nei mesi e per le ore di lavoro sopra indicate

(Firma *)

.....

Firma olografa con allegata copia documento identità ai sensi dell'art. 28 del DPR 445/2000



Luogo di emissione: Ancona	Numero:	Pag. 34
	Data:	

TABELLA G - SCHEMA COSTO ORARIO

CCNL _____

ANNO _____

NOMINATIVO	QUALIFICA	RETR.LORDA (A)	TOT.TFR (B)	TOT CONTR. (C)	TOT LORDO A+B+C (D)	TOT ORE NETTE (E)	COSTO ORARIO (D/E)

ANNO _____

NOMINATIVO	QUALIFICA	RETR.LORDA (A)	TOT.TFR (B)	TOT CONTR. (C)	TOT LORDO A+B+C (D)	TOT ORE NETTE (E)	COSTO ORARIO (D/E)

I sottoscritti dichiarano che i dati relativi al costo del personale impiegato nella ricerca sono corrispondenti alle reali retribuzioni percepite e i soprariportati costi orari sono stati determinati secondo i criteri per la determinazione, imputazione e documentazione dei costi

Il legale rappresentante
(Firma*)

Il responsabile amministrativo (data e firma)
(Firma*)

* Firma olografa con allegata copia documento identità ai sensi dell'art. 28 del DPR 445/2000



Luogo di emissione:	Numero:	Pag. 35
Ancona	Data:	

TABELLA H - STATO DI REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Descrizione		Tempistica in mesi [3]																								Spesa complessiva	
Obiettivi [1] / Attività [2]	Titolo Obiettivo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
Azione 1																											
	Attività 1.1																										€ -
	Attività 1.2																										€ -
	Attività 1.3																										€ -
																											€ -
Azione 2																											
	Attività 2.1																										€ -
	Attività 2.2																										€ -
	Attività 2.3																										€ -
																											€ -
Azione 3																											
	Attività 3.1																										€ -
	Attività 3.2																										€ -
																											€ -
Azione 4																											
	Attività n.1																										€ -
	Attività n.2																										€ -
																											€ -
Totale progetto																											€ -

[1] Suddividere il programma in più Obiettivi
[2] Per ogni Obiettivo inserire la relativa Attività



Luogo di emissione:

Numero:

Pag.

Ancona

Data:

36

[3] Contrassegnare una casella per ogni mese di svolgimento dell'obiettivo e dell'attività

Il/la legale rappresentante (Firma digitale)

TABELLA I - RISULTATI RAGGIUNTI

Descrizione del risultato [1]	Titolo dell'attività a cui è associato	Indicatore di valutazione [2]	Periodo di raggiungimento del risultato [3]	Punto di verifica [4]

[1] Descrivere i principali risultati raggiunti per ogni attività, specificando l'indicatore di valutazione con cui viene dimostrato (delverable) il loro raggiungimento, i valori ottenuti e i punti di verifica del raggiungimento degli stessi (milestone).

[2] Indicare il prodotto del risultato, ossia l'indicatore di valutazione con cui si intende dimostrare il raggiungimento del risultato



REGIONE MARCHE
GIUNTA REGIONALE

Luogo di emissione:

Ancona

Numero:

Data:

Pag.

37

[3] Indicare il periodo di raggiungimento del risultato ~~(es. dopo il primo semestre o a metà programma, ecc..)~~

[4] Indicare quando viene verificato il raggiungimento del risultato

Il/la legale rappresentante (Firma digitale)